



КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ ШЭДЖЭМ МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙМ ХЫХЪЭ  
ЛАШЫНКЪЕЙ КЪУАЖЭ ЖЫЛАГЪУЭМ И ЩЫППЭ АДМИНИСТРАЦЭ  
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ЧЕГЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНУ  
ЛЕЧИНКАЙ ЭЛИНИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ  
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕЧИНКАЙ  
ЧЕГЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

361405, КБР, с.п. Лечинкай, ул.Н.Т.Канукова, 66 тел. 8(86630)75-0-56, 75-2-84, Фак. 8(86630) 75-3-56, E-mail:

« 28 » декабря 2022 г.

с.п. Лечинкай

**ПОСТАНОВЛЕНЭ № 82**

**БЕГИМ №82**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 82**

**Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги  
сельского поселения Лечинкай и представления информации о  
долговых обязательствах сельского поселения Лечинкай**

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования порядка ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Местная администрация с.п.Лечинкай» и контроля за муниципальным долгом, руководствуясь Уставом муниципального образования с.п.Лечинкай, Администрация муниципального образования с.п.Лечинкай

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Местная администрация с.п.Лечинкай» и представления информации о долговых обязательствах муниципального образования «Местная администрация с.п.Лечинкай».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Администрации с.п.Лечинкай.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации.

Глава местной администрации  
сельского поселения Лечинкай



Х.Р. Хагажеев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением местной администрации  
сельского поселения Лечинкай  
Чегемского муниципального района  
от 28.12. 2022 года №82

## ПОРЯДОК

ведения муниципальной долговой книги сельского поселения Лечинкай и  
представления информации о долговых обязательствах  
сельского поселения Лечинкай

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги сельского поселения Лечинкай (далее - Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств сельского поселения Лечинкай, контроля за структурой и объемом муниципального долга и устанавливает объем информации, порядок её внесения в Долговую книгу, регистрации долговых обязательств в Долговой книге.

### 1. Порядок ведения Долговой книги

1. Ведение Долговой книги осуществляется начальником отдела бухгалтерского учета и отчетности местной администрации сельского поселения Лечинкай (далее - специалист) в соответствии с настоящим Порядком.

2. Специалист несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения Долговой книги. Долговая книга ведется в виде электронных реестров (таблиц) по видам долговых обязательств, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации:

2.1. Муниципальные ценные бумаги сельского поселения Лечинкай.

2.2. Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет сельского поселения Лечинкай Чегемского района от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.3. Кредиты, полученные от имени сельского поселения Лечинкай как заемщика от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций.

2.4. Муниципальные гарантии сельского поселения Лечинкай.



2.5. Иные долговые обязательства сельского поселения Лечинкай

3. Долговая книга содержит сведения.

1) по ценным бумагам сельского поселения Лечинкай (муниципальным ценным бумагам), номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации:

- регистрационный номер выпуска ценных бумаг;
- вид ценной бумаги;
- снование для осуществления эмиссии ценных бумаг;
- объявленный (по номиналу) и фактически размещенный (доразмещенный) (по номиналу) объем выпуска (дополнительного выпуска);
- номинальная стоимость одной ценной бумаги;
- форма выпуска ценных бумаг;
- даты размещения, доразмещения, выплаты купонного дохода, выкупа и погашения выпуска ценных бумаг;
- ставка купонного дохода по ценной бумаге;
- размер купонного дохода на соответствующую дату выплаты в расчете на одну ценную бумагу;
- наименование генерального агента (агента) по обслуживанию выпуска ценных бумаг;
- сведения о погашении (реструктуризации, выкупе) выпуска ценных бумаг;
- сведения об уплате процентных платежей по ценным бумагам (произведены или не произведены);
- иные сведения, раскрывающие условия обращения ценных бумаг.

2) по кредитам, привлеченным от имени сельского поселения Лечинкай как заемщика от кредитных организаций в валюте Российской Федерации:

- регистрационный номер;
- наименование, номер и дата заключения договора или соглашения;
- основание для заключения договора или соглашения;
- наименование кредитора;

- объем полученного кредита;
- процентная ставка по кредиту;
- даты получения кредита, выплаты процентных платежей, погашения кредита;
- сведения о фактическом использовании кредита;
- сведения о погашении кредита;
- сведения о процентных платежах по кредиту (произведены или не произведены);
- изменение условий договора или соглашения о предоставлении кредита;
- иные сведения, раскрывающие условия договора или соглашения о предоставлении кредита.

3) по бюджетным кредитам, полученным сельским поселением Лечинкай от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации:

- регистрационный номер;
- основание для получения бюджетного кредита;
- номер и дата договора или соглашения;
- объем предоставленного бюджетного кредита;
- сведения об органах, предоставивших бюджетный кредит;
- даты получения и погашения бюджетного кредита;
- сведения о погашении бюджетного кредита;
- сведения о процентных платежах по бюджетному кредиту (произведены или не произведены);
- изменение условий получения бюджетного кредита;
- иные сведения, раскрывающие условия получения бюджетного кредита.

4) по муниципальным гарантиям сельского поселения Лечинкай:

- регистрационный номер;
- основание для предоставления муниципальной гарантии;
- дата муниципальной гарантии;
- наименование принципала;



- наименование бенефициара;
- предельная сумма муниципальной гарантии;
- сумма фактически имеющихся у принципала обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией;
- дата или момент вступления муниципальной гарантии в силу;
- сроки муниципальной гарантии, предъявления требований по муниципальной гарантии, исполнения муниципальной гарантии;
- сведения о полном или частичном исполнении, прекращении обязательств по муниципальной гарантии, а также о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией;
- наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к принципалу либо уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу;
- иные сведения, раскрывающие условия муниципальной гарантии.

5) по иным долговым обязательствам сельского поселения Лечинкай, возникшим до введения в действие Бюджетного кодекса Российской Федерации и отнесенным на муниципальный долг:

- регистрационный номер обязательства;
- основание для возникновения обязательства;
- даты возникновения и погашения обязательства;
- сведения о погашении обязательства;
- иные сведения, раскрывающие условия исполнения обязательства.

4. В Долговой книге, учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств сельского поселения Лечинкай.

5. Информация о муниципальных долговых обязательствах сельского поселения Лечинкай вносится в Долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения сведений о фактическом

возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

6. Учет долговых обязательств сельского поселения Лечинкай в Долговой книге осуществляется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возникновении. В случае наличия в составе муниципального долга долговых обязательств, выраженных в иностранной валюте, в Долговой книге фиксируется две суммы - сумма в валюте долга и её рублевый эквивалент по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату расчета размера муниципального долга.

7. Специалист в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, формирует в электронном виде Отчет о динамике долговых обязательств сельского поселения Лечинкай в муниципальной долговой книге сельского поселения Лечинкай по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку и представляет его на утверждение Главе сельского поселения Лечинкай .

8. По долговым обязательствам сельского поселения Лечинкай, выраженным в иностранной валюте, в Отчете о динамике долговых обязательств сельского поселения Лечинкай в муниципальной долговой книге сельского поселения Лечинкай дополнительно отражается курс иностранной валюты на отчетную дату.

9. Отчет о динамике долговых обязательств сельского поселения Лечинкай, утвержденный Главой сельского поселения Лечинкай, отражается на соответствующих счетах Плана счетов бюджетного учета.

10. Информация на бумажных носителях, послужившая основанием для заполнения электронных реестров (таблиц) Долговой книги, находится на ответственном хранении у начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности местной администрации сельского поселения Лечинкай

11. Порядок регистрации долговых обязательств

1. Регистрация долговых обязательств осуществляется путем присвоения регистрационного номера долговому обязательству и внесения соответствующих записей специалистом в Долговую книгу.

2. Регистрационный номер состоит из шести значащих разрядов:

X1X2X3X4X5X6

а) Первый разряд номера (X1) указывают на вид муниципального долгового обязательства:

б) » - для бюджетных кредитов, привлеченных в бюджет сельского поселения Лечинкай Чегемского района от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;



- в) » - для кредитов, полученных от имени местной администрации сельского поселения Лечинкай как заемщика от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций целевых расчетных чеков и целевых вкладов;
- г) » - для муниципальных ценных бумаг сельского поселения Лечинкай; «4» - для муниципальных гарантий сельского поселения Лечинкай.
- д) Второй, третий разряды (X2X3) указывают на порядковый номер долгового обязательства данного вида.
- е) Четвертый, пятый, шестой разряды (X4X5X6) указывает на буквенный код валюты, в которой выражено долговое обязательство, установленный Госстандартом России и Центральным банком Российской Федерации.

3. В соответствии с настоящим постановлением подлежат регистрации все долговые обязательства сельского поселения Лечинкай.

### III Порядок представления информации

о долговых обязательствах сельского поселения Лечинкай

1. Специалист ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, формирует Отчет о динамике долговых обязательств в муниципальной долговой книге (далее - Отчет) по форме согласно приложению №2 к Порядку и обеспечивает передачу в финансовый отдел Администрации Чегемского района.
2. Структура и объем муниципального долга, указанные в Отчете о динамике долговых обязательств в муниципальной долговой книге, должны соответствовать аналогичным показателям, отраженным в Справочной таблице к отчету об исполнении бюджета сельского поселения Лечинкай Чегемского района.





**2. Бюджетные кредиты, привлеченные  
в бюджет сельского поселения Лечинкай  
из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**

Регистрационный номер	Наименование документа, на основании которого возникло договорное обязательство	Дата, номер документа	Дата, номер договора (ов), соглашения (ий), утративших силу в связи с заключением нового договора (соглашения)	Дата, номер договора (соглашения) о пролонгации	Валюта обязательства	Изменения в договор (соглашение)		Наименование кредитора	Дата (период) получения кредита
						Дата, номер дополнительного договора (соглашения)	Дата, номер мирового договора (соглашения)		
1		3	4	5	6	7	8	9	10

Процентная ставка по кредиту	Дата (период) погашения кредита	Объем полученного кредита (руб.)	Сведения о погашении кредита		Сведения о процентных платежах по кредиту		Сумма просроченной задолженности по кредиту (руб.)	Объем основного долга по кредиту (руб.)	Иные сведения, раскрывающие условия договора или соглашения о предоставлении кредита
			дата, номер документа	сумма (руб.)	дата, номер документа	сумма (руб.)			
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

3. Кредиты, привлеченные сельским поселением Лечинкай от кредитных организаций

Регистрационный номер	Наименование документа, на основании которого возникло договорное обязательство	Дата, номер документа	Сведения об организациях, предоставивших бюджетный кредит	Дата, номер договора (оп), соглашения (ип), утративших силу в связи с заключением нового договора (соглашения)	Дата, номер договора (соглашения) о пролонгации	Объем предоставленного бюджета кредита (руб.)	Валюта обязательства	Изменения в договор (соглашение)	
								Дата, номер дополнительного договора (соглашения)	Дата, номер мирового договора (соглашения)
1	2	4	5	6	2	8	9	10	11
Дата(период) получения бюджетного кредита	Дата (период) погашения бюджетного кредита	Сведения о погашении бюджетного кредита		Сведения о процентных платежах по бюджетному кредиту		Объем (размер) просроченной задолженности по бюджетному кредиту (руб)	Объем основного долга по бюджетному кредиту (руб.)	Иные сведения, раскрывающие условия получения бюджетного кредита	
		дата, номер документа	сумма (руб.)	дата, номер документа	сумма (руб.)				
12	13	14	15	16	17	18	19	20	





